Riihimäen kaupunki **PÖYTÄKIRJA**

Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialue

Nuorisopalvelut

Nuorisovaltuusto

**NUORISOVALTUUSTON KOKOUS**

Aika Maanantai 2.12.2024 klo 18.00

Paikka Ravintola Obelix, Hämeenkatu 21

1. **KOKOUKSEN AVAUS** Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.

2. **LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**  
Ollakseen päätösvaltainen (eli kokouksen päätökset sitovat nuorisovaltuustoa), kokouksissa pitää olla puheenjohtajan lisäksi paikalla 5 nuorisovaltuuston jäsentä.  
Ellei näin ole, kokous voidaan pitää ja asioista keskustella mutta päätöksiä ei voida tehdä.  
Kokouksen sihteeri pitää jokaisen kokouksen alussa nimenhuudon, jolla todetaan läsnäolijat.  
Päätös: Nimenhuudossa oli paikalla 12 nuorisovaltuuston jäsentä. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Nimilista liitteenä. LIITE 1.

3. **PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**  
Tarvittaessa pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina. Ääntenlaskijoiksi valitaan nimilistalta aina kaksi seuraavaa jäsentä. Jos valittava ei ole paikalla, siirrytään listalla seuraavaan nimeen.  
Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Daniel Santoo ja Lemmi Sovio.  
Päätös: Esityksen mukainen.

4. **TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**  
Tässä kohdassa voidaan esittää lisäyksiä kokouksessa käsiteltäviin asioihin. Ne voidaan joko lisätä omiksi kohdikseen tai käsitellä (ei siis tehdä päätöksiä) kohdassa Muut esille tulevat asiat (META).  
Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.  
Päätös: Esityksen mukainen.

5. **KAUPUNGINVALTUUSTON JA LAUTAKUNTAEDUSTAJIEN PUHEENVUOROT**

* Kaupunginvaltuusto
* Sivistyksen ja hyvinvoinnin lautakunta
* Elinvoimalautakunta
* Tekninen lautakunta
  + Ei nuoria koskevia asioita

6. **OPPILAS- JA OPISKELIJAKUNTIEN KUULUMISET**

7**. NUVA RY:N HÄMEEN PIIRIN KUULUMISET**

8. **KUULUMISET ERI SIDOSRYHMIEN KOKOUKSISTA**

9. **DEMOKRATIA-HANKKEEN PÄÄTÖSTILAISUUS 18.12.2024**Edellisessä kokouksessa nuorisovaltuusto päätti lähteä mukaan suunnittelemaan hankkeen päätöstilaisuutta.  
Päävastuussa tapahtuman suunnittelusta ja koordinoinnista yhdessä kirjaston kanssa ovat Okko Lausmaa, Juho Rintakoski ja Lemmi Sovio.   
Keskustelua on tarkoitus jatkaa omassa WA-ryhmässä.  
Esitys: Päivitetään suunnittelun tilanne.  
Päätös: Lauri Linden on yksi panelisteista.

10. **NUORISOVALTUUSTON EDUSTUSPAIKKA KAUPUNGINHALLITUKSESSA**Hallinto ja konserni -toimiala valmistelee vastausta nuorisovaltuuston jättämään aloitteeseen koskien nuorisovaltuuston edustuspaikkaa kaupunginhallituksessa. Hallinto ja konserni -toimiala pyytää nuorisovaltuustolta vastauksia liitteenä (LIITE 2) oleviin kysymyksiin saadakseen lisää tietoa nuorisovaltuuston toiveista ja tavoitteista.  
Ehdotus: Käydään läpi vastaukset, tehdään tarvittavat muutokset ja hyväksytään ne. Puheenjohtaja toimittaa ne eteenpäin.  
Päätös: Vastaukset on lähetetty eteenpäin.

11. **NUORISOVALTUUSTON TALOUS**Taloustilanne liitteenä. LIITE 3

12. **HANKINNAT**Nuvan logo on lähetetty tavaroiden toimittajalle, jäädään odottamaan koevedosta ja toivotaan laskutusta ja tavaroita vielä tälle vuodelle.

13. **TOIMINTAKERTOMUS 2024**Toimintakertomus tulee olla valmis vuoden 2025 ensimmäisessä kokouksessa käsiteltäväksi.  
Päätös: Puheenjohtaja kirjoittaa toimintakertomuksen ja laittaa sen WA-ryhmään muutoksia ja lisäyksiä varten.

14. **TOIMINTASUUNNITELMA 2025**Toimintasuunnitelma tulee olla valmis vuoden 2025 ensimmäisessä kokouksessa käsiteltäväksi.  
Päätös: Okko Lausmaa (vastuuhlö), Mikael Aalto, Juho Rintakoski ja Lemmi Sovio kirjoittavat suunnitelman.

15. **KEVÄÄN 2O25 KOKOUSTEN PÄIVÄMÄÄRÄT**Ehdotus: 13.1., 27.1., 10.2., 24.2., 10.3., 24.3., 7.4., 28.4., 12.5., 26.5. (KV) ja 9.6. (KV). Siirretäänkö kaksi viimeistä, niin ei mene kaupunginvaltuuston kanssa päällekkäin?  
Päätös: 12.5. asti kokoukset suunnitelman mukaan, kaksi viimeistä sovitaan kevään aikana.

16. **UUSIEN JÄSENTEN HYVÄKSYMINEN**

17. **MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT**

18. **SEURAAVAN KOKOUKSEN PÄIVÄMÄÄRÄ**Seuraava kokous pidetään maanantaina 13.1.2025 klo 18.00 alkaen. Kokouspaikka ilmoitetaan myöhemmin.

19. **KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30.

Pöytäkirjan vakuudeksi Riihimäellä 3.12.2024

Iris Kekki Heikki Leväniemi

Puheenjohtaja Sihteeri

Daniel Santoo Lemmi Sovio

Pöytäkirjantarkastaja Pöytäkirjantarkastaja

LIITE 1

Riihimäen nuorisovaltuuston kokous 2.12.2024

Osallistujalista

Aalto Mikael

Hirviniemi Tuulikki

Kankaantähti Jasmin

Kankaantähti Jenny

Kekki Iris (kokouksen puheenjohtaja)

Lausmaa Okko

Parikka Pyry

Purhonen Jonne

Rintakoski Juho

Santoo Daniel

Sovio Lemmi

Tölmälä Leo

Nuorisopalveluiden työntekijä(t)

Laitinen Marko

Leväniemi Heikki (Kokouksen sihteeri)

LIITE 2

**Kysymyksiä nuorisovaltuustolle**

Hallinto ja konserni -toimiala valmistelee vastausta nuorisovaltuuston jättämään

aloitteeseen koskien nuorisovaltuuston edustuspaikkaa kaupunginhallituksessa. Hallinto ja

konserni -toimiala pyytää nuorisovaltuustolta vastauksia alla oleviin kysymyksiin

saadakseen lisää tietoa nuorisovaltuuston toiveista ja tavoitteista.

* Toivooko nuorisovaltuusto, että sille annetaan hallintosäännössä pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kokouksiin vai toivooko nuorisovaltuusto, että kaupunginhallitus myöntäisi nuorisovaltuuston edustajalle aina erikseen läsnäolo- ja puheoikeuden niihin kaupunginhallituksen kokouksiin, joihin nuorisovaltuusto haluaa edustuksen?

Nuorisovaltuusto toivoo saavansa pysyvän läsnäolo- ja puheoikeuden

kaupunginhallituksen kokouksiin. Pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus takaa nuorisovaltuustolle

riippumattoman oikeuden olla mukana kaupunginhallituksen päätöksenteossa.

* Onko nuorisovaltuustolla antaa esimerkkejä asioista, joita se ei ole pystynyt nyt edistämään, mutta joita se pystyisi edistämään osallistumalla kaupunginhallituksen kokoustyöskentelyyn?

Nuorisovaltuusto jää paitsi monien päätösten valmistelusta, jonka seurauksena monet

aidot mahdollisuuden vaikuttaa asioihin ja tuoda esiin nuorille sopivampia vaihtoehtoja

jäävät toteutumatta.

* Onko nuorisovaltuustolla antaa esimerkkejä asioista, joita se on pystynyt edistämään osallistumalla lautakuntien ja valtuuston kokoustyöskentelyyn?

Nuorisovaltuusto on saanut lautakunnissa ja kaupunginvaltuustossa tärkeää tietoa

kaupungissa tapahtuvista asioista, jota ilman vaikuttaminen olisi entistäkin vaikeampaa.

Kaupunginvaltuustossa nuorisovaltuuston edustaja on esimerkiksi puhunut

liikuntapaikkojen puolesta sekä tukenut Kesätyö 2025 projektiin liittyvää esitystä (jonka

muutettu versio lisättiin talousarvioon).

Nuorisovaltuusto näkee haasteellisena lautakuntatyöskentelyssä sen, että aina sen

mielipiteitä ei oteta tosissaan.

Nuorisovaltuusto on pyrkinyt myös parantamaan omia vaikuttamismahdollisuuksiaan. Se

on käyttänyt suoraa aloiteoikeuttaan sekä saanut oma-aloitteisuuden ansiosta paikan

mielenterveys- ja päihdeneuvottelukuntaan.

Nuorisovaltuusto puolusti voimakkaasti maksutonta ehkäisyä alle 25-vuotiaille

riihimäkeläisille nuorille.

* Olisiko nuorisovaltuuston edustajapaikka kaupunginhallituksen kokouksissa tällä hetkellä helppo tapa edistää nuorten osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksia Riihimäen kaupungin toiminnassa? Onko muita keinoja, joilla nuorten osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksia voitaisiin helposti lisätä?

Nuorisovaltuuston edustajapaikka kaupunginhallituksen kokouksissa olisi helppouden

lisäksi kestävä ja päätöksenteon läpinäkyvyyttä nuorille edistävä päätös.

Nuorisovaltuuston asemasta ja toimintaedellytyksistä linjataan kuntalain (410/2015) 26§

seuraavasti: ”Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi

kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä

(nuorisovaltuusto) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Nuorisovaltuusto voi olla

useamman kunnan yhteinen.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan

suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä

kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai

liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja

nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten

osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

* Onko muuta, mitä nuorisovaltuusto haluaisi vielä nostaa esiin?

Suomen nuorisovaltuustojen liiton vuonna 2020 tekemän nuorisovaltuustoselvityksen

alustavien tietojen mukaan 22 %:lla vastanneista nuorisovaltuustoista on läsnäolo- ja

puheoikeus kunnanhallitukseen.

Riihimäelle myönnettiin 17.5.2023 Nuorisovaltuustomyönteinen kunta-sertifikaatti. Sen

myöntöperusteissa sanotaan seuraavaa: ”Nuorisovaltuustomyönteinen kunta -sertifikaatti

on Suomen Nuorisovaltuustojen Liitto ry:n myöntämä tunnustus kunnille, jotka edistävät

kiitettävällä tavalla kunnan nuorten osallisuutta ja nuorisovaltuuston

toimintamahdollisuuksia.

Sertifikaatti on tunnustus kunnille, jotka tarjoavat nuorisovaltuustolle erinomaiset

toimintamahdollisuudet ja resurssit. Lisäksi kunta kuulee nuorisovaltuustoa aktiivisesti ja

on mukana kehittämässä nuorisovaltuuston vaikuttamismahdollisuuksia.”

Sertifikaatti on voimassa 1.6.2025 saakka.

Sertifikaatin myöntämisedellytyksiin lisättiin 11.3.2024 edustuspaikka kunnanhallituksen

kokouksissa.

**Tuloslaskelma**

**1 - 12 / 2024**

Valitut tositesarjat: 10000,11000

Raportti tulostettu: 3.12.2024 (13:51)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **19543304 Nuorisovaltuusto** | **Toteuma 1- 12/2024** | **Toteuma 12/2024** | **Muutettu KS 2024** | **Jäljellä MKS 2024** | **Toteuma-% MKS 2024** | **Toteuma 1- 12/2023** | **TP 2023** |
| **40** | **TOIMINTAKULUT** | **-10 845,75** | **0** | **-12 800** | **-1 954** | **84,73%** | **-12 433** | **-12 433** |
| **400** | **Henkilöstökulut** | **-7 238,37** | **0** | **-6 700** | **538** | **108,04%** | **-6 659** | **-6 659** |
| 4000 | Palkat ja palkkiot yhteensä | -6 833,75 | 0 | -6 700 | 134 | 102,00% | -6 271 | -6 271 |
| 4001 | Palkat ja palkkiot | -6 833,75 | 0 | -6 700 | 134 | 102,00% | -6 271 | -6 271 |
| 40400 | Ltm-henkilöiden kokouspalkkiot | -4 496,25 | 0 | -4 800 | -304 | 93,67% | -4 104 | -4 104 |
| 40410 | Viranhaltijoiden kokouspalkkiot | -2 337,50 | 0 | -1 900 | 438 | 123,03% | -2 168 | -2 168 |
| 4100 | Henkilösivukulut | -404,62 | 0 | 0 | 405 |  | -388 | -388 |
| 4101 | Eläkekulut | -377,52 | 0 | 0 | 378 |  | -355 | -355 |
| 41000 | KuEL palkkaperusteinen | -377,52 | 0 |  | 378 |  | -355 | -355 |
| 4200 | Muut henkilösivukulut | -27,10 | 0 | 0 | 27 |  | -33 | -33 |
| 42000 | Kansaneläke- ja sairausvakuutusmaksut | -27,10 | 0 |  | 27 |  | -33 | -33 |
| **430** | **Palvelujen ostot** | **-2 383,70** | **0** | **-2 600** | **-216** | **91,68%** | **-2 872** | **-2 872** |
| 4340 | Muiden palvelujen ostot | -2 383,70 | 0 | -2 600 | -216 | 91,68% | -2 872 | -2 872 |
| 43510 | Painatukset ja kopiointi | -552,64 | 0 |  | 553 |  |  |  |
| 43610 | Postimaksut | -24,00 | 0 |  | 24 |  |  |  |
| 43620 | Puhelinmaksut | -336,70 | 0 |  | 337 |  | -402 | -402 |
| 44100 | Majoitus- ja ravitsemuspalvelut | -436,38 | 0 | -500 | -64 | 87,28% | -111 | -111 |
| 44102 | Henkilöstön majoitus- ja ravitsemuspalvelut | -571,12 | 0 | -700 | -129 | 81,59% | -34 | -34 |
| 44140 | Ravitsemispalvelut |  |  |  | 0 |  | -1 990 | -1 990 |
| 44150 | Matkustus- ja kuljetuspalvelut | -314,55 | 0 | -900 | -585 | 34,95% | -255 | -255 |
| 44151 | Henkilöstön matkustuspalvelut | -40,41 | 0 | -500 | -460 | 8,08% | -43 | -43 |
| 44170 | Kuljetuspalvelut | -12,90 | 0 |  | 13 |  |  |  |
| 44180 | Ruoankuljetuspalvelut |  |  |  | 0 |  | -37 | -37 |
| 44410 | Koulutuspalvelut | -95,00 | 0 |  | 95 |  |  |  |
| **450** | **Aineet, tarvikkeet ja tavarat** | **-427,92** | **0** | **-1 800** | **-1 372** | **23,77%** | **-1 009** | **-1 009** |
| 4500 | Ostot tilikauden aikana | -427,92 | 0 | -1 800 | -1 372 | 23,77% | -1 009 | -1 009 |
| 4501 | Toimistotarvikkeet ja kirjallisuus | -58,93 | 0 | -300 | -241 | 19,64% | -638 | -638 |
| 45000 | Toimisto- ja koulutarvikkeet | -58,93 | 0 | -300 | -241 | 19,64% | -605 | -605 |
| 45010 | ICT-tarvikkeet |  |  |  | 0 |  | -32 | -32 |
| 4520 | Elintarvikkeet | -104,64 | 0 | -500 | -395 | 20,93% | -220 | -220 |
| 45200 | Elintarvikkeet | -104,64 | 0 | -500 | -395 | 20,93% | -220 | -220 |
| 4540 | Vaatteisto | -264,35 | 0 | -1 000 | -736 | 26,44% |  |  |
| 45400 | Vaatteisto | -264,35 | 0 | -1 000 | -736 | 26,44% |  |  |
| 4601 | Muu materiaali | 0,00 |  | 0 | 0 |  | -152 | -152 |
| 46000 | Muu materiaali |  |  |  | 0 |  | -152 | -152 |
| **480** | **Muut toimintakulut** | **-795,76** | **0** | **-1 700** | **-904** | **46,81%** | **-1 893** | **-1 893** |
| 4800 | Vuokrat | -357,93 | 0 | 0 | 358 |  | -954 | -954 |
| 48420 | Leasing-vuokrat | -357,93 | 0 |  | 358 |  | -358 | -358 |
| 48600 | Muut vuokrat ja vastikkeet |  |  |  | 0 |  | -596 | -596 |

Raportti tulostettu: 3.12.2024 (13:51)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **19543304 Nuorisovaltuusto** | **Toteuma 1- 12/2024** | **Toteuma 12/2024** | **Muutettu KS 2024** | **Jäljellä MKS 2024** | **Toteuma-% MKS 2024** | **Toteuma 1- 12/2023** | **TP 2023** |
| 4900 | Muut toimintakulut | -437,83 | 0 | -1 700 | -1 262 | 25,75% | -939 | -939 |
| 49400 | Jäsenmaksut | -420,00 | 0 | -500 | -80 | 84,00% | -330 | -330 |
| 49490 | Muut kulut | -17,83 | 0 | -1 200 | -1 182 | 1,49% | -609 | -609 |
| **5** | **TOIMINTAKATE** | **-10 845,75** | **0** | **-12 800** | **-1 954** | **84,73%** | **-12 433** | **-12 433** |
| **6** | **VUOSIKATE** | **-10 845,75** | **0** | **-12 800** | **-1 954** | **84,73%** | **-12 433** | **-12 433** |
| **7** | **TILIKAUDEN TULOS** | **-10 845,75** | **0** | **-12 800** | **-1 954** | **84,73%** | **-12 433** | **-12 433** |
| **8** | **TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ** | **-10 845,75** | **0** | **-12 800** | **-1 954** | **84,73%** | **-12 433** | **-12 433** |