

Riihimäen kaupunki

PÖYTÄKIRJA

Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialue

Nuorisopalvelut

Nuorisovaltuusto

NUORISOVALTUUSTON KOKOUS

Aika Maanantai 18.11.10.2024 klo 18.05 – 20.02

Paikka Kokoustila Voima, Eteläinen Asemakatu 4

1. KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.05.

2. LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Ollakseen päätösvaltainen (eli kokouksen päätökset sitovat nuorisovaltuustoa), kokouksissa pitää olla puheenjohtajan lisäksi paikalla 5 nuorisovaltuuston jäsentä.

Ellei näin ole, kokous voidaan pitää ja asioista keskustella mutta päätöksiä ei voida tehdä.

Kokouksen sihteeri pitää jokaisen kokouksen alussa nimenhuudon, jolla todetaan läsnäolijat.

Päätös: Nimenhuudossa oli paikalla 9 nuorisovaltuutettua. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Nimilista liitteenä. LIITE 1

3. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Tarvittaessa pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina. Ääntenlaskijoiksi valitaan nimilistalta aina kaksi seuraavaa jäsentä. Jos valittava ei ole paikalla, siirrytään listalla seuraavaan nimeen.

Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Okko Lausmaa ja Pyry Parikka.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juho Rintakoski ja Pyry Parikka.

4. TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Tässä kohdassa voidaan esittää lisäyksiä kokouksessa käsiteltäviin asioihin. Ne voidaan joko lisätä omiksi kohdikseen tai käsitellä (ei siis tehdä päätöksiä) kohdassa Muut esille tulevat asiat (META).

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Lisätään esityslistan kohdaksi 14 **HANKINNAT**.

5. **KAUPUNGINVALTUUSTON JA LAUTAKUNTAEDUSTAJIEN PUHEENVUOROT**
- Kaupunginvaltuusto
 - Ulkoliikuntapaikolle 250.000
 - Asuntomessuja ei tule
 - Harrastamisen Suomen malli jatkuu
 - Neljäs etsivä nuorisotyöntekijä säilyy
 - Tapahtumista leikataan 10.000
 - Puheenjohtaja piti kesätyö-mallia puolustavan puheen
 - Sivistyksen ja hyvinvoinnin lautakunta
 - IceHearts-toiminnan jatko nostetaan keskusteluun tulevissa kokouksissa
 - Elinvoimalautakunta
 - Ei edustajia nuvan kokouksessa
 - Tekninen lautakunta
6. **OPPILAS- JA OPISKELIJAKUNTIEN KUULUMISET**
Karassa aloitetaan oppilaskunnan kahvilatoiminta. Ensimmäinen kerta perjantaina 22.11.
7. **NUVA RY:N HÄMEEN PIIRIN KUULUMISET**
Vuosikokous Monarilla 15.12. klo 15.00 alkaen.
8. **KUULUMISET ERI SIDOSRYHMIEN KOKOUKSISTA**
9. **DEMOKRATIA-HANKKEEN PÄÄTÖSTILAISUUS**
Edellisessä kokouksessa nuorisovaltuusto päätti lähteä mukaan suunnittelemaan hankkeen päätöstilaisuutta.
Päivästä tapahtuman suunnittelusta ja koordinoinnista yhdessä kirjaston kanssa ovat Okko Lausmaa, Juho Rintakoski ja Lemmi Sovio.
Keskustelu oli tarkoitus aloittaa nuorisovaltuuston omassa WA-ryhmässä.
Esitys: Päivitetään suunnittelun tilanne.
Päätös: Suunnittelu jatkuu ryhmän omassa WA-ryhmässä.
10. **NUORISOVALTUUSTON EDUSTUSPAIKKA KAUPUNGINHALLITUKSESSA**
Hallinto ja konserni -toimiala valmistelee vastausta nuorisovaltuuston jättämään aloitteeseen koskien nuorisovaltuuston edustuspaikkaa kaupunginhallituksessa. Hallinto ja konserni -toimiala pyytää nuorisovaltuustolta vastauksia liitteenä (LIITE 2) oleviin kysymyksiin saadakseen lisää tietoa nuorisovaltuuston toiveista ja tavoitteista.

11. NUORISOVALTUUSTON TALOUS

Taloustilanne liitteenä. LIITE 3.

12. EPÄAKTIIVISTEN JÄSENTEN EROTTAMINEN

Nuorisovaltuuston jäseniä on ollut poissa kolmesta peräkkäisestä nuorisovaltuuston kokouksesta ilman ennakoilmoitusta. Nuorisovaltuuston toimintäsääntö antaa tällaisessa tapauksessa mahdollisuuden jäsenen erottamiseen. Kyseinen tilanne ei ole heidän kohdallaan ensimmäinen laatuaan. Erottaminen vaatii 2/3 määräenemmistön.

Esitys: Erotetaan kyseiset jäsenet nuorisovaltuustosta tämän kauden ajaksi.

13. TURVALLISEMMAN TILAN PERIAATTEET

Turvallisemman tilan periaatteilla ja toimintatavoilla pyritään luomaan tila, jossa kaikki pyrkivät omalla toiminnallaan rakentamaan yhdenvertaista, kunnioittavaa ja avointa ilmapiiriä ja keskustelua.

Esitys: WA-ryhmään päätettiin laittaa periaatteet kaikkien luettavaksi ja kommentoitavaksi. Päivitetään tilanne.

Päätös: Tiedosto löytyy nuvan WA-ryhmästä. Hyväksyttiin periaatteet yksimielisesti. Sihteeri lisää ne nuorisovaltuuston kotisivuille.

14. HANKINNAT

Tilataan tarroja 1000 kpl, hinta 200 euroa ja heijastimia 500 kpl 1,20 € /kpl + 50 € = 650 €. Tilauksen loppusumma on 850 €. Sihteeri hoitaa tilauksen.

15. **UUSIEN JÄSENTEN HYVÄKSYMINEN**

16. **MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT**

17. **SEURAAVAN KOKOUKSEN PÄIVÄMÄÄRÄ**

Seuraava kokous pidetään maanantaina 2.12.2024 klo 18.00 alkaen. Kokouspaikka Ravintola Obelix, Hämeenkatu 21.

18. **KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.02.

Pöytäkirjan vakuudeksi Riihimäellä 18.11.2024

Iris Kekki

Puheenjohtaja

Heikki Leväniemi

Sihteeri

Juho Rintakoski

Pöytäkirjantarkastaja

Pyry Parikka

Pöytäkirjantarkastaja

LIITE 1

Riihimäen nuorisovaltuuston kokous 18.11.2024

Osallistujalista

Kankaantähti Jenny

Kekki Iris (Kokouksen puheenjohtaja)

Lausmaa Okko

Parikka Pyry

Rintakoski Juho

Santoo Daniel

Sovio Lemmi

Tölmälä Leo

Nuorisopalveluiden työntekijä(t)

Leväniemi Heikki (Kokouksen sihteeri)

LIITE 2

Kysymyksiä nuorisovaltuustolle

Hallinto ja konserni -toimiala valmistelelee vastausta nuorisovaltuuston jättämään aloitteeseen koskien nuorisovaltuuston edustuspaikkaa kaupunginhallituksessa. Hallinto ja konserni -toimiala pyytää nuorisovaltuustolta vastauksia alla oleviin kysymyksiin saadakseen lisää tietoa nuorisovaltuuston toiveista ja tavoitteista.

- Toivooko nuorisovaltuusto, että sille annetaan hallintosäännössä pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kokouksiin vai toivooko nuorisovaltuusto, että kaupunginhallitus myöntäisi nuorisovaltuuston edustajalle aina erikseen läsnäolo- ja puheoikeuden niihin kaupunginhallituksen kokouksiin, joihin nuorisovaltuusto haluaa edustuksen?
- Onko nuorisovaltuustolla antaa esimerkkejä asioista, joita se ei ole pystynyt nyt edistämään, mutta joita se pystyisi edistämään osallistumalla kaupunginhallituksen kokoustyöskentelyyn?
- Onko nuorisovaltuustolla antaa esimerkkejä asioista, joita se on pystynyt edistämään osallistumalla lautakuntien ja valtuuston kokoustyöskentelyyn?
- Olisiko nuorisovaltuuston edustajapaikka kaupunginhallituksen kokouksissa tällä hetkellä helppo tapa edistää nuorten osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksia Riihimäen kaupungin toiminnassa? Onko muita keinoja, joilla nuorten osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksia voitaisiin helposti lisätä?
- Onko muuta, mitä nuorisovaltuusto haluaisi vielä nostaa esiin?

Tuloslaskelma

1 - 11 / 2024

Valitut tosiesarit: 10000,11000

19543304 Nuorisovaltuusto		Toteuma 1-11/2024	Toteuma 11/2024	Muutettu KS 2024	Jäljellä MKS 2024	Toteuma-% MKS 2024	Toteuma 1-11/2023	TP 2023
40	TOIMINTAKULUT	-8 981,85	0	-12 800	-3 818	70,17%	-10 037	-12 433
400	Henkilöstökulut	-5 822,58	0	-6 700	-877	86,90%	-5 018	-6 659
4000	Palkat ja palkkiot yhteensä	-5 506,25	0	-6 700	-1 194	82,18%	-4 744	-6 271
4001	Palkat ja palkkiot	-5 506,25	0	-6 700	-1 194	82,18%	-4 744	-6 271
40400	Ltm-henkilöiden kokouspalkkiot	-3 678,75	0	-4 800	-1 121	76,64%	-3 214	-4 104
40410	Viranhaltijoiden kokouspalkkiot	-1 827,50	0	-1 900	-73	96,18%	-1 530	-2 168
4100	Henkilösivukulut	-316,33	0	0	316		-274	-388
4101	Eläkekulut	-295,15	0	0	295		-251	-355
41000	KuEL palkkaperusteinen	-295,15	0		295		-251	-355
4200	Muut henkilösivukulut	-21,18	0	0	21		-23	-33
42000	Kansaneläke- ja sairausvakuutusmaksut	-21,18	0		21		-23	-33
430	Palvelujen ostot	-2 032,08	0	-2 600	-568	78,16%	-2 501	-2 872
4340	Muiden palvelujen ostot	-2 032,08	0	-2 600	-568	78,16%	-2 501	-2 872
43510	Painatukset ja kopiointi	-552,64	0		553			
43610	Postimaksut	-24,00	0		24			
43620	Puhelinmaksut	-302,40	0		302		-368	-402
44100	Majoitus- ja ravitsemuspalvelut	-159,47	0	-500	-341	31,89%	-111	-111
44102	Henkilöstön majoitus- ja ravitsemuspalvelut	-571,12	0	-700	-129	81,59%	0	-34
44140	Ravitsemispalvelut				0		-1 702	-1 990
44150	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	-314,55	0	-900	-585	34,95%	-241	-255
44151	Henkilöstön matkustuspalvelut			-500	-500	0,00%	-43	-43
44170	Kuljetuspalvelut	-12,90	0		13			
44180	Ruoankuljetuspalvelut				0		-37	-37
44410	Koulutuspalvelut	-95,00	0		95			
450	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-360,52	0	-1 800	-1 439	20,03%	-933	-1 009
4500	Ostot tilikauden aikana	-360,52	0	-1 800	-1 439	20,03%	-933	-1 009
4501	Toimistotarvikkeet ja kirjallisuus	-58,46	0	-300	-242	19,49%	-638	-638
45000	Toimisto- ja koulutarvikkeet	-58,46	0	-300	-242	19,49%	-605	-605
45010	ICT-tarvikkeet				0		-32	-32
4520	Elintarvikkeet	-37,71	0	-500	-462	7,54%	-220	-220
45200	Elintarvikkeet	-37,71	0	-500	-462	7,54%	-220	-220
4540	Vaatteisto	-264,35	0	-1 000	-736	26,44%		
45400	Vaatteisto	-264,35	0	-1 000	-736	26,44%		
4601	Muu materiaali	0,00		0	0		-75	-152
46000	Muu materiaali				0		-75	-152
480	Muut toimintakulut	-766,67	0	-1 700	-933	45,10%	-1 586	-1 893
4800	Vuokrat	-357,93	0	0	358		-954	-954
48420	Leasing-vuokrat	-357,93	0		358		-358	-358
48600	Muut vuokrat ja vastikkeet				0		-596	-596

19543304 Nuorisovaltuusto		Toteuma 1-11/2024	Toteuma 11/2024	Muutettu KS 2024	Jäljellä MKS 2024	Toteuma-% MKS 2024	Toteuma 1-11/2023	TP 2023
4900	Muut toimintakulut	-408,74	0	-1 700	-1 291	24,04%	-632	-939
49400	Jäsenmaksut	-400,00	0	-500	-100	80,00%	-330	-330
49490	Muut kulut	-8,74	0	-1 200	-1 191	0,73%	-302	-609
5	TOIMINTAKATE	-8 981,85	0	-12 800	-3 818	70,17%	-10 037	-12 433
6	VUOSIKATE	-8 981,85	0	-12 800	-3 818	70,17%	-10 037	-12 433
7	TILIKAUDEN TULOS	-8 981,85	0	-12 800	-3 818	70,17%	-10 037	-12 433
8	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	-8 981,85	0	-12 800	-3 818	70,17%	-10 037	-12 433

Tuloslaskelma

1 - 11 / 2024

Valitut tositerajat: 10000,11000

19543304 Nuorisovaltuusto		Toteuma-% 1- 11/2023/2023	Muutos-€ 1- 11/2023>2024	Muutos-% 1- 11/2023>2024		
40	TOIMINTAKULUT	80,73%	1 055	-10,52%		
400	Henkilöstökulut	75,35%	-805	16,04%		
4000	Palkat ja palkkiot yhteensä	75,64%	-763	16,07%		
4001	Palkat ja palkkiot	75,64%	-763	16,07%		
40400	Ltm-henkilöiden kokouspalkkiot	78,31%	-465	14,47%		
40410	Viranhaltijoiden kokouspalkkiot	70,59%	-298	19,44%		
4100	Henkilösivukulut	70,59%	-42	15,44%		
4101	Eläkekulut	70,59%	-45	17,79%		
41000	KuEL palkkaperusteinen	70,59%	-45	17,79%		
4200	Muut henkilösivukulut	70,63%	2	-9,68%		
42000	Kansaneläke- ja sairausvakuutusmaksut	70,63%	2	-9,68%		
430	Palvelujen ostot	87,10%	469	-18,76%		
4340	Muiden palvelujen ostot	87,10%	469	-18,76%		
43510	Painatukset ja kopiointi		-553			
43610	Postimaksut		-24			
43620	Puhelinmaksut	91,47%	66	-17,83%		
44100	Majoitus- ja ravitsemuspalvelut	100,00%	-49	43,82%		
44102	Henkilöstön majoitus- ja ravitsemuspalvelut	0,00%	-571			
44140	Ravitsemispalvelut	85,51%	1 702	-100,00%		
44150	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	94,57%	-74	30,69%		
44151	Henkilöstön matkustuspalvelut	100,00%	43	-100,00%		
44170	Kuljetuspalvelut		-13			
44180	Ruoankuljetuspalvelut	100,00%	37	-100,00%		
44410	Koulutuspalvelut		-95			
450	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	92,45%	572	-61,34%		
4500	Ostot tilikauden aikana	92,45%	572	-61,34%		
4501	Toimistotarvikkeet ja kirjallisuus	100,00%	579	-90,83%		
45000	Toimisto- ja koulutarvikkeet	100,00%	547	-90,34%		
45010	ICT-tarvikkeet	100,00%	32	-100,00%		
4520	Elintarvikkeet	100,00%	182	-82,83%		
45200	Elintarvikkeet	100,00%	182	-82,83%		
4540	Vaatteisto		-264			
45400	Vaatteisto		-264			
4601	Muu materiaali	49,74%	75	-100,00%		
46000	Muu materiaali	49,74%	75	-100,00%		
480	Muut toimintakulut	83,77%	819	-51,65%		
4800	Vuokrat	100,00%	596	-62,48%		
48420	Leasing-vuokrat	100,00%	0	0,00%		
48600	Muut vuokrat ja vastikkeet	100,00%	596	-100,00%		

19543304 Nuorisovaltuusto		Toteuma-% 1- 11/2023/2023	Muutos-€ 1- 11/2023>2024	Muutos-% 1- 11/2023>2024		
4900	Muut toimintakulut	67,27%	223	-35,29%		
49400	Jäsenmaksut	100,00%	-70	21,21%		
49490	Muut kulut	49,54%	293	-97,10%		
5	TOIMINTAKATE	80,73%	1 055	-10,52%		
6	VUOSIKATE	80,73%	1 055	-10,52%		
7	TILIKAUDEN TULOS	80,73%	1 055	-10,52%		
8	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	80,73%	1 055	-10,52%		